



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 12 grudnia 2022 r.

Poz. 6910

### UCHWAŁA NR LIV/56/2022 RADY GMINY SADKI

z dnia 8 grudnia 2022 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sadki i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559, 1005, 1079, 1561) oraz art. 6r ust. 2d, ust. 3, ust. 3a, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297, 1549, 1768), po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nakle nad Notecią, Rada Gminy Sadki uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sadki i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**§ 2. 1.** Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi bezpośrednio z terenu nieruchomości będą odbierane i zagospodarowane następujące odpady komunalne:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w każdej ilości;
- 2) zebrane selektywnie następującej frakcji: papier, metale, tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe, szkło, bioodpady - w każdej ilości;
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe – w każdej ilości;
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w każdej ilości;
- 5) zużyte opony – w ilości nie większej niż 4 sztuki od nieruchomości.

2. Określa się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przedsiębiorca świadczący usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, wyposaży nieruchomości w pojemniki przeznaczone do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych wymienionych w ust. 1 pkt 2 – w zamian za 1 worek odebranych przez przedsiębiorcę odpadów, właściciel nieruchomości otrzymał pusty worek do zbierania odebranej frakcji odpadów.

3. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właściciela nieruchomości do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się w miejscowości Sadki ul. Spacerowa 1, Gmina Sadki, zwany dalej „PSZOK” można przekazać nieodpłatnie następujące frakcje odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny w tym:

- 1) odpady niebezpieczne;
- 2) przeterminowane leki;
- 3) chemikalia;
- 4) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 5) zużyte baterie i akumulatory;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyte opony;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 10) tekstylia i odzież.

4. Na terenie PSZOK będzie, także funkcjonował punkt naprawy i ponownego użycia produktów lub części produktów niebędących odpadami.

**§ 3.** Określa się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sadki w następujący sposób:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 1 raz na 2 tygodnie;
- 2) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny:
  - a) papier - 1 raz na 1 miesiąc,
  - b) metale, tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe - 1 raz na 1 miesiąc,
  - c) szkło - 1 raz na 1 miesiąc,
  - d) bioodpady - 1 raz na 1 miesiąc;
  - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe – odbierane 2 razy w roku (wiosną i jesienią) podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów;
  - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - odbierany 2 razy w roku (wiosną i jesienią) podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów;
  - g) zużyte opony – odbierane 2 razy w roku (wiosną i jesienią) podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.

**§ 4.** Określa się sposób postępowania z pozostałymi selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sadki:

- 1) odpady niebezpieczne – należy przekazywać do PSZOK - w dniach i godzinach jego pracy, w każdej ilości;
- 2) przeterminowane leki - należy przekazywać do punktów wyposażonych w oznakowane, specjalistyczne pojemniki przeznaczone do gromadzenia tego typu odpadów komunalnych, rozmieszczonych w punktach ich sprzedaży lub do PSZOK - w dniach i godzinach ich pracy, w każdej ilości;
- 3) chemikalia - należy przekazywać podmiotowi zajmującemu się ich sprzedażą lub do PSZOK - w dniach i godzinach ich pracy, w każdej ilości;
- 4) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – należy przekazywać do PSZOK, po uprzednim zabezpieczeniu

odpadów w sztywnym opakowaniu, chroniącym przed ewentualnym ukłuciem lub przecięciem użytą igłą – w dniach i godzinach jego pracy, w każdej ilości;

- 5) zużyte baterie i akumulatory - należy przekazywać podmiotowi zajmującemu się ich sprzedażą lub do PSZOK - w dniach i godzinach ich pracy. Zużyte baterie należy przekazywać, także do punktów wyposażonych w specjalistyczne pojemniki przeznaczone na gromadzenie zużytych baterii:
- Urząd Gminy w Sadkach ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki,
  - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sadkach ul. Ignacego Tomysłaka 37, 89-110 Sadki,
  - Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego w Sadkach ul. Adama Mickiewicza 1, 89-110 Sadki, Filia Szkoły Podstawowej w Dębowie ul. Bohaterów 9, 89-110 Sadki,
  - Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „Żakus” w Anielinach, Anieliny 30, 89-110 Sadki,
  - Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Samostrzelu im. Ireny Sendlerowej, Samostrzel 7, 89-110 Sadki;
- w dniach i godzinach ich pracy, w każdej ilości;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – należy przekazywać do podmiotowi zajmującemu się ich sprzedażą lub do PSZOK – w dniach i godzinach ich pracy lub podmiotowi odbierającemu odpady komunalne bezpośrednio z terenu nieruchomości podczas organizowanych 2 razy w roku objazdowych zbiórek odpadów, w każdej ilości;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe - należy przekazywać do PSZOK – w dniach i godzinach jego pracy lub podmiotowi odbierającemu odpady komunalne bezpośrednio z terenu nieruchomości podczas organizowanych 2 razy w roku objazdowych zbiórek odpadów, w każdej ilości;
- 8) zużyte opony – należy przekazywać podmiotowi zajmującemu się ich sprzedażą, podmiotowi dokonującemu ich wymiany, do PSZOK – w dniach i godzinach ich pracy, w każdej ilości lub podmiotowi odbierającemu odpady komunalne bezpośrednio z terenu nieruchomości podczas organizowanych 2 razy w roku objazdowych zbiórek odpadów, w ilości nie większej niż 4 sztuki od nieruchomości;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych – należy przekazywać do PSZOK – w dniach i godzinach jego pracy, w każdej ilości;
- 10) tekstylia i odzież – należy przekazywać do pojemników przeznaczonych na zbiórkę używanej odzieży lub do PSZOK – w dniach i godzinach jego pracy, w każdej ilości.

**§ 5. 1.** PSZOK świadczyć będzie usługi polegające na odbiorze odpadów zebranych w sposób selektywny wymienionych w § 2 ust. 3 od wtorku do piątku w godzinach od 9<sup>30</sup> do 12<sup>30</sup> oraz w każdą drugą i czwartą sobotę każdego miesiąca w godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>.

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie, we własnym zakresie dostarczają do PSZOK odpady komunalne określone w § 2 ust. 3 zebrane w sposób selektywny.

3. W przypadku dostarczenia do PSZOK odpadów posegregowanych w sposób nieprawidłowy należy te odpady prawidłowo przesegregować bądź pracownik obsługi PSZOK odmówi przyjęcia tych odpadów.

4. W przypadku mieszania odpadów, dostarczenia odpadów niekwalifikujących się do zdeponowania w PSZOK bądź umieszczania odpadów, przez oddającego odpady, w pojemnikach, kontenerach niezgodnie z ich przeznaczeniem na dany rodzaj odpadu pracownik obsługi PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów.

**§ 6. 1.** Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub PSZOK należy niezwłocznie pisemnie zgłosić do Urzędu Gminy w Sadkach za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy w Sadkach ul. Strażacka 11, 89-110 Sadki lub poczty elektronicznej na adres e-mail: kancelaria@sadki.pl, grunty3@sadki.pl. Zgłoszenie powinno zawierać: dane właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie oraz szczegółowy opis zaistniałego zdarzenia.

2. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 1, można także dokonywać osobiście w Biurze Obsługi Klienta pokój numer 3 lub Referacie Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska pokój numer 21 Urzędu Gminy w Sadkach albo telefonicznie pod następującymi numerami telefonu: 52 339 39 30, 52 339 39 38, 52 339 39 40.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXIII/32/2020 Rady Gminy Sadki z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2020 r., poz. 3350) oraz uchwała Nr XL/52/2021 Rady Gminy Sadki z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIII/32/2020 Rady Gminy Sadki z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2021 r., poz. 5987).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadki.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Andrzej Niedbala**